



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Революции пл., д.2/1, Иваново, 153000, тел. (4932) 32-67-60, факс (4932) 41-03-70, e-mail 077@ivreg.ru, <http://iv-edu.ru>

22 ИЮН 2021

№ ИСХ 2273-008/01-12

На № _____ от _____

Руководителям муниципальных органов
управления образования
Ивановской области
(согласно листу рассылки)

Руководителям профессиональных
образовательных организаций
(согласно листу рассылки)

О внесении информации в ФИС ФРДО

Уважаемые руководители!

В целях обеспечения учета сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, выданных организациями, осуществляющими образовательную деятельность, сведения о таких документах вносятся этими организациями в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», формирование и ведение которой организует федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования.

Перечень сведений, вносимых в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», порядок ее формирования и ведения (в том числе порядок доступа к содержащимся в ней сведениям), порядок и сроки внесения в нее сведений устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о

квалификации, документах об обучении», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», установлено, что сведения о документах об образовании, выдаваемых с 01.01.2021:

- лицам, освоившим образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, подлежат внесению в информационную систему в течение **20 дней с даты выдачи указанных документов;**

- лицам, освоившим иные образовательные программы, подлежат внесению в информационную систему в течение 60 дней с даты выдачи указанных документов.

Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», предусматривает, что:

- аттестаты и приложения к ним выдаются выпускникам 9 и 11 классов теми организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в которых они проходили государственную итоговую аттестацию, на основании решения педагогического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- аттестаты и приложения к ним **выдаются не позднее десяти дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников.**

Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов», предусматривает, что диплом с приложением к нему **выдаются не позднее десяти дней после издания приказа об отчислении выпускников.**

Обращаем внимание, что с 29.06.2021 вступают в силу изменения в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (далее – КоАП РФ). Настоящими изменениями в КоАП РФ введена статья 19.30.2, предусматривающая наказание за непредставление или несвоевременное представление сведений либо нарушение порядка внесения сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». Санкции настоящей статьи предусматривают административный штраф на должностных лиц в размере от пяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

Учитывая изложенное, с целью предупреждения возможных правонарушений, Департамент образования Ивановской области просит руководителей образовательных организаций взять на особый контроль соблюдение порядка выдачи документов об образовании, а так же своевременность и полноту внесения сведений о выданных документах об образовании в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

Начальник Департамента
образования Ивановской области



О.Г. Антонова