

Приложение 3 к приказу  
Департамента образования и науки  
Ивановской области  
от 23.04.2024 № 488-о

Приложение 10 к приказу  
Департамента образования  
Ивановской области  
от 17.02.2022 № 140-о

Форма

**Требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
(дата и время составления требования)

\_\_\_\_\_  
(место составления требования)

Должностное лицо Департамента образования и науки Ивановской области \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) действия)

в соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рамках проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(плановая/внеплановая, выездная/документарная проверка)

по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования, проводимой на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты распоряжения (решения) о проведении планового/внепланового контрольного (надзорного) мероприятия)

для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований контролируемому лицу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование контролируемого лица, его юридический адрес, ИНН)

необходимо в течение десяти рабочих дней со дня получения настоящего требования представить в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

по адресу : \_\_\_\_\_

(указывается почтовый адрес/адрес электронной почты, куда необходимо предоставить документы и (или) их копии, в том числе материалы фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)

следующие документы и (или) их копии, в том числе материалы фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации, имеющие значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в форме электронного документа/документов на бумажном носителе.

(выбрать необходимое)

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица,  
составившего требование)

Требование направлено контролируемому лицу « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
посредством \_\_\_\_\_

(указывается способ направления требования: почтовое отправление, электронная почта, иной способ направления)

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица,  
направившего требование)