

ПЛАН

мероприятий управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Ивановской области на октябрь 2018 года

№	Проводимые мероприятия	Время и место проведения	Ответственные
1.	Контроль исполнения предписаний по результатам проведенных проверок	В течение месяца	Соколова Е.С. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Пшеничнова А.В. Зубкова А.В.
2.	Формирование и ведение государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования (ИС АКНДПП)	В течение месяца	Соколова Е.С. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Пшеничнова А.В. Зубкова А.В.
3.	Формирование и ведение Единого реестра проверок	В течение месяца	Соколова Е.С. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Зубкова А.В. Пшеничнова А.В.
4.	Согласование Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2017 год	В течение месяца	Козлов Д.А.
5.	Подготовка отчета 1 –ГУ (срочная) за III квартал 2017 года	В течение месяца	Кузнецова О.В.

**6. Выездные проверки
с целью контроля за соблюдением
лицензионных требований**

6.1.	Областное государственное казённое образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Кинешемский детский дом» городской округ Кинешма	08.10.2018 (5 рабочих дней)	Соколова Е.С.
6.2.	Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования Детская школа искусств Палехского муниципального района	12.10.2018 (5 рабочих дней)	Васильев М.С.
6.3.	Областное государственное казённое образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ивановский детский дом «Звездный»» городской округ Иваново	19.10.2018 (5 рабочих дней)	Васильев М.С. Соколова Е.С.

**7. Выездные проверки
с целью федерального государственного надзора в сфере образования**

7.1.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Жажлевская основная общеобразовательная школа Заволжский муниципальный район	01.10.2018 (7 рабочих дней)	Пшеничнова А.В.
7.2.	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кинешемский педагогический колледж» городской округ Кинешма	08.10.2018 (7 рабочих дней)	Козлов Д.А., Пшеничнова А.В.
7.3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 6 городского округа Кинешма	11.10.2018 (7 рабочих дней)	Зубкова А.В.
7.4.	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кинешемский медицинский	22.10.2018 (7 рабочих дней)	Комарова В.А., Давыдова О.Н.

	колледж городской округ Кинешма		
7.5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 33» городской округ Иваново	29.10.2018 (7 рабочих дней)	Козлов Д.А., Зубкова А.В.
8. Выездные проверки с целью федерального государственного контроля качества			
8.1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 28» городской округ Иваново	01.10.2018 (7 рабочих дней)	Давыдова О.Н.
8.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 2 городского округа Кинешма	11.10.2018 (7 рабочих дней)	Комарова В.А.
8.3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 5 городского округа Кинешма	11.10.2018 (7 рабочих дней)	Давыдова О.Н.
7.4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 6 городского округа Вичуга	24.10.2018 (7 рабочих дней)	Комарова В.А.
9. Документарные проверки с целью федерального государственного надзора в сфере образования			
9.1.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Иваньковская основная школа имени героя Советского Союза Миловидова В.С. Комсомольский муниципальный район	01.10.2018 (7 рабочих дней)	Зубкова А.В.
9.2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 городского округа Кинешма	17.10.2018 (5 рабочих дней)	Пшеничнова А.В.
9.3.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Рябовская основная школа» Лухский муниципальный район	22.10.2018 (7 рабочих дней)	Зубкова А.В.
9.4.	Муниципальное бюджетное	24.10.2018	Пшеничнова А.В.

	дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 городского округа Кинешма	(5 рабочих дней)	
10 Лицензирование образовательной деятельности			
10.1.	Прием заявлений на выдачу и переоформление лицензий на осуществление образовательной деятельности	в течение месяца	Васильев М.С.
10.2.	Оформление и выдача лицензий на осуществление образовательной деятельности	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.3.	Переоформление и выдача лицензий на осуществление образовательной деятельности в соответствии с заявлениями лицензиатов	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.4.	Документарные проверки в целях оценки соответствия сведений, содержащихся в представленных заявлениях и документах, а также сведений о соискателе лицензии или лицензиате, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.5.	Выездные проверки соискателей лицензий и лицензиатов в целях оценки соответствия объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и работников, наличие которых необходимо для осуществления	в течение месяца	Кузнецов С.Б.

	лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям		
10.6.	Оформление (комплектование), хранение, учёт лицензионных дел	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.7.	Формирование и ведение государственной информационной системы в части реестра лицензий, включающего сведения о лицензиях, выданных Департаментом образования Ивановской области	в течение месяца	Васильев М.С.
10.8.	Внесение изменений в реестр выданных лицензий	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
11. Государственная аккредитация образовательной деятельности			
11.1.	Приём заявлений на государственную аккредитацию образовательных организаций, оформление и выдача свидетельств о государственной аккредитации	в течение месяца	Кузнецова О.В. Соколова Е.С.
11.2.	Приём заявлений на переоформление свидетельств о государственной аккредитации, переоформление и выдача свидетельств о государственной аккредитации образовательных организаций	в течение месяца	Кузнецова О.В. Соколова Е.С.
11.3.	Формирование и ведение государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»	в течение месяца	Кузнецова О.В.
11.4.	Оформление (комплектование), хранение, учёт дел аккредитованных экспертов, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы	в течение месяца	Кузнецова О.В.

12. Подтверждение документов государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях			
12.1.	Приём и работа с документами, подлежащими апостилированию, выдача апостилированных документов	в течение месяца	Васильев М.С.
12.2.	Оформление (комплектование), хранение, учёт дел по подтверждению документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях, ученых званиях	в течение месяца	Васильев М.С.
12.3.	Внесения сведений о проставленных апостилях в федеральную информационную систему «Федеральный реестр апостилей, проставленных на документах об образовании и (или) о квалификации»	в течение месяца	Васильев М.С.

**Заместитель начальника
управления контроля и
надзора в сфере образования
Департамента образования
Ивановской области**

Е.С. Соколова

Е.С.Соколова