

ПЛАН

мероприятий управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Ивановской области на май 2017 года

№	Проводимые мероприятия	Время и место проведения	Ответственные
1.	Контроль исполнения предписаний по результатам проведенных проверок	В течение месяца	Соколова Е.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Зубкова А.В.
2.	Формирование и ведение АС АКНДПП	В течение месяца	Соколова Е.С. Кузнецова О.В. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Зубкова А.В.
4.	Формирование и ведение Единого реестра проверок	В течение месяца	Соколова Е.С. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Зубкова А.В.
5	Присутствие в пунктах проведения экзамена и региональном центре оценки информации в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена	В течение месяца по расписанию	Соколова Е.С. Кузнецова О.В. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Зубкова А.В.
5. Выездные проверки			
с целью контроля за соблюдением лицензионных требований			
5.1.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Ромашка» Пучежского муниципального района	04.05.2017 (5 рабочих дней)	Васильев М.С.
5.2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное	11.05.2017 (5 рабочих	Васильев М.С.

	учреждение «Детский сад № 70» городского округа Иваново	дней	
5.3	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №9 «Рябинка» Комсомольского муниципального района	18.05.2017 (5 рабочих дней)	Васильев М.С.
6. Выездные проверки с целью государственного контроля (надзора) в сфере образования			
6.1.	Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение «Родниковская коррекционная школа-интернат»	29.05.2017 (5 рабочих дней)	Давыдова О.Н.
7. Выездные проверки с целью государственного контроля (надзора) в сфере образования			
7.1.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Непотяговская основная школа» Гаврилово-Посадского муниципального района	03.05.2017 (7 рабочих дней)	Комарова В.А.
7.2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная школа №12 г. Приволжска	11.05.2017 (7 рабочих дней)	Комарова В.А., Зубкова А.В.
7.3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 городского округа Вичуга	18.05.2017 (7 рабочих дней)	Давыдова О.Н.
7.4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» городского округа Шуя	24.05.2017 (7 рабочих дней)	Давыдова О.Н.
7.5.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3 Родниковского	29.05.2017 (7 рабочих дней)	Давыдова О.Н.

	муниципального района		
7.6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 67» городского округа Иваново	30.05.2017 (7 рабочих дней)	Комарова В.А.
8. Документарные проверки с целью федерального государственного надзора в сфере образования			
8.1.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Непотяговский детский сад № 4» Гаврилово-Посадского муниципального района	03.05.2017 (5 рабочих дней)	Комарова В.А.
9. Документарные проверки с целью государственного контроля (надзора) в сфере образования			
9.1.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Новоселковская основная школа» Гаврилово-Посадского района	02.05.2017 (7 рабочих дней)	Зубкова А.В.
9.2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» городского округа Шуя	22.05.2017 (7 рабочих дней)	Комарова В.А.
9.3.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сошниковская средняя общеобразовательная школа» Вичугского муниципального района	23.05.2017 (7 рабочих дней)	Зубкова А.В.
9.4.	Муниципальное казенное образовательное учреждение Парская средняя общеобразовательная школа Родниковского муниципального района	23.05.2017 (7 рабочих дней)	Зубкова А.В.
10. Лицензирование образовательной деятельности			
10.1.	Прием заявлений на выдачу и переоформление лицензий на осуществление образовательной деятельности	в течение месяца	Васильев М.С.

10.2.	Оформление и выдача лицензий на осуществление образовательной деятельности	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.3.	Переоформление и выдача лицензий на осуществление образовательной деятельности в соответствии с заявлениями лицензиатов	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.4.	Документарные проверки в целях оценки соответствия сведений, содержащихся в представленных заявлениях и документах, а также сведений о соискателе лицензии или лицензиате, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.5.	Выездные проверки соискателей лицензий и лицензиатов в целях оценки соответствия объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и работников, наличие которых необходимо для осуществления лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.6.	Оформление (комплектование), хранение, учёт лицензионных дел	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.7.	Формирование и ведение государственной информационной системы в части реестра лицензий, включающего сведения о лицензиях, выданных Департаментом образования	в течение месяца	Васильев М.С.

	Ивановской области		
10.8.	Внесение изменений в реестр выданных лицензий	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
11. Государственная аккредитация образовательной деятельности			
11.1.	Приём заявлений на государственную аккредитацию образовательных организаций, оформление и выдача свидетельств о государственной аккредитации	в течение месяца	Кузнецова О.В. Соколова Е.С.
11.2.	Приём заявлений на переоформление свидетельств о государственной аккредитации, переоформление и выдача свидетельств о государственной аккредитации образовательных организаций	в течение месяца	Кузнецова О.В. Соколова Е.С.
11.3	Государственная аккредитация образовательной деятельности в образовательных организациях. Организация и обеспечение проведения аккредитационной экспертизы: - ОГБПОУ «Ивановский колледж легкой промышленности» - ОГБПОУ Фурмановский технический колледж	04.05.2017 - 11.05.2017 16.05.2017 - 30.05.2017	Соколова Е.С. Кузнецова О.В.
11.4.	Формирование и ведение государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»	в течение месяца	Кузнецова О.В.
11.5.	Оформление (комплектование), хранение, учёт дел аккредитованных экспертов, привлекаемых для проведения	в течение месяца	Кузнецова О.В.

	аккредитационной экспертизы		
12. Подтверждение документов государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях			
12.1.	Приём и работа с документами, подлежащими апостилированию, выдача апостилированных документов	в течение месяца	Васильев М.С.
12.2.	Оформление (комплектование), хранение, учёт дел по подтверждению документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях, ученых званиях	в течение месяца	Васильев М.С.
12.3.	Внесения сведений о проставленных апостилях в федеральную информационную систему «Федеральный реестр апостилей, проставленных на документах об образовании и (или) о квалификации»	в течение месяца	Васильев М.С.

Заместитель начальника
управления контроля и
надзора в сфере образования
Департамента образования
Ивановской области



Е.С.Соколова