

ПЛАН

мероприятий управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Ивановской области на февраль 2018 года

№	Проводимые мероприятия	Время и место проведения	Ответственные
1.	Контроль исполнения предписаний по результатам проведенных проверок	В течение месяца	Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Пшеничнова А.В. Зубкова А.В.
2.	Формирование и ведение государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования	В течение месяца	Соколова Е.С. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Пшеничнова А.В. Зубкова А.В.
3.	Формирование и ведение Единого реестра проверок		Соколова Е.С. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Зубкова А.В. Пшеничнова А.В.
4.	Подготовка доклада об осуществлении государственного контроля (надзора)	До 7 числа	Соколова Е.С. Козлов Д.А. Кузнецова О.В.
5. Выездные проверки с целью контроля за соблюдением лицензионных требований			
5.1	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Вичугская районная детская школа искусств» Вичугский муниципальный район	08.02.2018 (5 рабочих дней)	Соколова Е.С.

5.2.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка» Вичугский муниципальный район	08.02.2018 (5 рабочих дней)	Васильев М.С.
5.3.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Родничок» Вичугский муниципальный район	08.02.2018 (5 рабочих дней)	Соколова Е.С.
5.4.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» Вичугский муниципальный район	08.02.2018 (5 рабочих дней)	Васильев М.С.
5.5.	Областное государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ивановский детский дом «Ровесник» городской округ Иваново	15.02.2018 (5 рабочих дней)	Васильев М.С. Соколова Е.С.
6. Выездные проверки			
с целью федерального государственного надзора в сфере образования			
6.1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 11 городской округ Шуя	01.02.2018 (7 рабочих дней)	Козлов Д.А.
6.2.	Областное государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Шуйский детский дом – школа» городской округ Шуя	01.02.2018 (7 рабочих дней)	Комарова В.А.
6.3.	Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение «Ивановская коррекционная школа № 1»	06.02.2018 (7 рабочих дней)	Давыдова О.Н.

	городской округ Иваново		
6.4.	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ивановский промышленно-экономический колледж» городской округ Иваново	12.02.2018 (7 рабочих дней)	Давыдова О.Н.
7. Выездные проверки с целью федерального государственного контроля качества			
7.1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Батмановская средняя общеобразовательная школа Кинешемский муниципальный район	12.02.2018 (7 рабочих дней)	Комарова В.А. Зубкова А.В.
8. Документарные проверки с целью федерального государственного надзора в сфере образования			
8.1.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Майдаковская средняя школа Палехский муниципальный район	01.02.2018 (5 рабочих дней)	Зубкова А.В.
8.2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №32 городского округа Кинешма	01.02.2018 (5 рабочих дней)	Пшеничнова А.В.
8.3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26» городской округ Иваново	19.02.2018 (5 рабочих дней)	Комарова В.А.
8.4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» Городской округ Иваново	19.02.2018 (5 рабочих дней)	Зубкова А.В.
8.5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин» городской округ Вичуга	21.02.2018 (5 рабочих дней)	Пшеничнова А.В.
8.6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное	26.02.2018 (5 рабочих	Зубкова А.В.

	учреждение детский сад №4 городского округа Кинешма	дней)	
8.7.	Частное образовательное учреждение дополнительного образования Учебный центр «Лексикон»	26.02.2018 (5 рабочих дней)	Давыдова О.Н.
9 Лицензирование образовательной деятельности			
9.1.	Прием заявлений на выдачу и переоформление лицензий на осуществление образовательной деятельности	в течение месяца	Васильев М.С.
9.2.	Оформление и выдача лицензий на осуществление образовательной деятельности	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
9.3.	Переоформление и выдача лицензий на осуществление образовательной деятельности в соответствии с заявлениями лицензиатов	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
9.4.	Документарные проверки в целях оценки соответствия сведений, содержащихся в представленных заявлениях и документах, а также сведений о соискателе лицензии или лицензиате, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
9.5.	Выездные проверки соискателей лицензий и лицензиатов в целях оценки соответствия объектов, которые предполагается использовать	в течение месяца	Кузнецов С.Б.

	соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и работников, наличие которых необходимо для осуществления лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям		
9.6.	Оформление (комплектование), хранение, учёт лицензионных дел	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
9.7.	Формирование и ведение государственной информационной системы в части реестра лицензий, включающего сведения о лицензиях, выданных Департаментом образования Ивановской области	в течение месяца	Васильев М.С.
9.8.	Внесение изменений в реестр выданных лицензий	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10. Государственная аккредитация образовательной деятельности			
10.1.	Приём заявлений на государственную аккредитацию образовательных организаций, оформление и выдача свидетельств о государственной аккредитации	в течение месяца	Кузнецова О.В. Соколова Е.С.
10.2.	Приём заявлений на переоформление свидетельств о государственной аккредитации, переоформление и выдача свидетельств о государственной аккредитации образовательных организаций	в течение месяца	Кузнецова О.В. Соколова Е.С.
10.3.	Формирование и ведение государственной информационной системы «Реестр организаций,	в течение месяца	Кузнецова О.В.

	осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»		
10.4.	Оформление (комплектование), хранение, учёт дел аккредитованных экспертов, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы	в течение месяца	Кузнецова О.В.
11. Подтверждение документов государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях			
11.1.	Приём и работа с документами, подлежащими апостилированию, выдача апостилированных документов	в течение месяца	Васильев М.С.
11.2.	Оформление (комплектование), хранение, учёт дел по подтверждению документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях, ученых званиях	в течение месяца	Васильев М.С.
11.3.	Внесения сведений о проставленных апостилях в федеральную информационную систему «Федеральный реестр апостилей, проставленных на документах об образовании и (или) о квалификации»	в течение месяца	Васильев М.С.

**Заместитель начальника
управления контроля и
надзора в сфере образования
Департамента образования
Ивановской области**

Е.С.Соколова

Е.С.Соколова