

ПЛАН

мероприятий управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Ивановской области на январь 2018 года

№	Проводимые мероприятия	Время и место проведения	Ответственные
1.	Контроль исполнения предписаний по результатам проведенных проверок	В течение месяца	Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Пшеничнова А.В. Зубкова А.В.
2.	Формирование и ведение государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования	В течение месяца	Соколова Е.С. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Пшеничнова А.В. Зубкова А.В.
3.	Формирование и ведение Единого реестра проверок		Соколова Е.С. Васильев М.С. Козлов Д.А. Комарова В.А. Давыдова О.Н. Зубкова А.В. Пшеничнова А.В.
4.	Подготовка отчетов по формам федерального статистического наблюдения № 1-контроль и № 1-лицензирование	До 10 числа	Козлов Д.А. Кузнецова О.В.
5.	Подготовка отчета об осуществлении органом государственной власти субъекта Российской Федерации полномочий Российской Федерации в области образования, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации	До 30 числа	Соколова Е.С. Козлов Д.А. Кузнецова О.В.
6. Выездные проверки с целью контроля за соблюдением лицензионных требований			

6.1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30» городской округ Иваново	18.01.2018 (5 рабочих дней)	Васильев М.С.
6.2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 8» городской округ Иваново	18.01.2018 (5 рабочих дней)	Васильев М.С.
6.3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15» городской округ Иваново	19.01.2018 (5 рабочих дней)	Соколова Е.С.
6.4	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «детская музыкальная школа № 4 города Иваново»	25.01.2018 (5 рабочих дней)	Соколова Е.С.

**7. Выездные проверки
с целью федерального государственного надзора в сфере образования**

7.1.	Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Школа охранников Арсенал» городской округ Иваново	12.01.2018 (5 рабочих дней)	Козлов Д.А.
7.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 66» городской округ Иваново	17.01.2018 (7 рабочих дней)	Зубкова А.В.
7.3	Частное учреждение дополнительного образования Образовательный центр «Глобус» городской округ Иваново	29.01.2018 (5 рабочих дней)	Давыдова О.Н.

**8. Выездные проверки
с целью федерального государственного контроля качества**

8.1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 24» городской округ Иваново	15.01.2018 (7 рабочих дней)	Давыдова О.Н. Комарова В.А.
------	--	--------------------------------	--------------------------------

8.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 11» городской округ Иваново	18.01.2018 (7 рабочих дней)	Комарова В.А. Козлов Д.А.
8.3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 62» городской округ Иваново	22.01.2018 (7 рабочих дней)	Комарова В.А. Давыдова О.Н.
9. Документарные проверки с целью федерального государственного надзора в сфере образования			
9.1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств г. Плёс Приволжский муниципальный район	17.01.2018 (5 рабочих дней)	Пшеничнова А.В.
9.2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва имени олимпийского чемпиона Сергея Клюгина» городского округа Кинешма	22.01.2018 (5 рабочих дней)	Зубкова А.В.
9.3.	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Верхнеландеховская детская музыкальная школа	25.01.2018 (5 рабочих дней)	Пшеничнова А.В.
10 Лицензирование образовательной деятельности			
10.1.	Прием заявлений на выдачу и переоформление лицензий на осуществление образовательной деятельности	в течение месяца	Васильев М.С.
10.2.	Оформление и выдача лицензий на осуществление образовательной деятельности	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.3.	Переоформление и выдача лицензий на осуществление образовательной деятельности в	в течение месяца	Кузнецов С.Б.

	соответствии с заявлениями лицензиатов		
10.4.	Документарные проверки в целях оценки соответствия сведений, содержащихся в представленных заявлениях и документах, а также сведений о соискателе лицензии или лицензиате, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.5.	Выездные проверки соискателей лицензий и лицензиатов в целях оценки соответствия объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и работников, наличие которых необходимо для осуществления лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.6.	Оформление (комплектование), хранение, учёт лицензионных дел	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
10.7.	Формирование и ведение государственной информационной системы в части реестра лицензий, включающего сведения о	в течение месяца	Васильев М.С.

	лицензиях, выданных Департаментом образования Ивановской области		
10.8.	Внесение изменений в реестр выданных лицензий	в течение месяца	Кузнецов С.Б.
11. Государственная аккредитация образовательной деятельности			
11.1.	Приём заявлений на государственную аккредитацию образовательных организаций, оформление и выдача свидетельств о государственной аккредитации	в течение месяца	Кузнецова О.В. Соколова Е.С.
11.2.	Приём заявлений на переоформление свидетельств о государственной аккредитации, переоформление и выдача свидетельств о государственной аккредитации образовательных организаций	в течение месяца	Кузнецова О.В. Соколова Е.С.
11.3.	Формирование и ведение государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»	в течение месяца	Кузнецова О.В.
11.4.	Оформление (комплектование), хранение, учёт дел аккредитованных экспертов, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы	в течение месяца	Кузнецова О.В.
12. Подтверждение документов государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях			
12.1.	Приём и работа с документами, подлежащими апостилированию, выдача апостилированных документов	в течение месяца	Васильев М.С.
12.2.	Оформление (комплектование), хранение, учёт дел по подтверждению документов об	в течение месяца	Васильев М.С.

	образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях, ученых званиях		
12.3.	Внесения сведений о проставленных апостилях в федеральную информационную систему «Федеральный реестр апостилей, проставленных на документах об образовании и (или) о квалификации»	в течение месяца	Васильев М.С.

**Заместитель начальника
управления контроля и
надзора в сфере образования
Департамента образования
Ивановской области**



Е.С.Соколова